



SARL JLB FORMATION

Bulletin d'inscription

ATTENTION ! ET / OU Utiliser un bulletin par stage pour les salariés,
Utiliser un bulletin par stage pour les travailleurs non salariés (TNS).

L'entreprise et les participants

Nom de l'Entreprise (*raison sociale*) :
Nom du Responsable :
Adresse :
CP : Ville :
Tél : fax :
E-mail : Site Internet :
N°Siret : Code Naf : Effectif :
Bulletin établi par :
Fonction :

Nom et prénom du participant	Fonction	Date de naissance
.....
.....
.....
.....
.....

Nom du stage : Date :

Financement

Prix du stage
Forfait organisation 50€/jour +
Nombre de participants X
Net à payer
(non soumis à TVA)

Facturation

Entreprise – de 10 salariés
 Entreprise + de 10 salariés
Facture établie (en principe pour – de 10 salariés)
 à l'entreprise

OU

Facture établie à l'organisme payeur
(AGEFOS, OPCAREG, AGEFICE, FIFPL, FAF...)
Oui
Nom de l'Organisme :
Adresse :
.....

Contact

Le Bulletin d'inscription et le chèque (à l'ordre de JLB Formation) sont à adresser **30 jours avant** la formation à :

SARL JLB FORMATION
Ldt « Tambouret »
47270 ST PIERRE DE CLAIRAC
Agence : ZA de Trenque – 47550 BOE/AGEN

JEAN-LUC 05 53 48 16 90
06 11 66 48 53

IMPORTANT : Cette inscription n'est définitive que si elle est accompagnée de son règlement ou de la demande de prise en charge de l'organisme payeur. En cas d'annulation effectuée par l'entreprise dans les 7 jours précédant le début du stage, 25% du montant des frais de participation resteront acquis à JLB. Pour toute absence non signalée et non justifiée, 100% des droits d'inscription restent acquis. JLB se réserve le droit d'annuler une formation si un nombre minimum de participants n'est pas atteint. L'entreprise sera avertie par Planisfaire d'une décision.

Fait à _____ le _____ Signature et cachet du cabinet